

بطاقة الوصف الوظيفي لقطاع البريد

قطاع الشؤون الإدارية و المالية
إدارة التطوير الإداري
مراقبة التطوير الإداري
قسم التنظيم و توصيف الوظائف

رقم الوظيفة :

إسم الوظيفة : رئيس قسم الاحصاء البريدي

الوصف العام للوظيفة

❖ موقع الوظيفة :

القطاع	قطاع البريد	الإدارة	إدارة العلاقات البريدية الدولية
المراقبة	مراقبة العلاقات البريدية الدولية	القسم	قسم الاحصاء البريدي

❖ الغرض العام :

يقوم شاغل الوظيفة :
بمراجعة الإحصائيات الشهرية والسنوية الدورية والمنتظمة الخاصة بالخدمات البريدية بما في ذلك مراجعة الإحصائيات الخاصة عن انجازات إدارات قطاع البريد.

❖ الإشراف و التوجيه الفني :

يخضع للإشراف المباشر من قبل : مراقب العلاقات البريدية الدولية
يقوم شاغل الوظيفة بالإشراف على :
• منسق أول ادارى معاملات

❖ الحد الأدنى لشروط شغل الوظيفة :

المؤهل العلمي : جامعي تخصص مناسب / دبلوم تخصص مناسب
الخبرة العملية : لا تقل عن (6) سنة في مجال العمل و لا تقل عن (10) سنة للدبلوم في مجال العمل
البرامج التدريبية : برامج (خاصة أو أساسية أو متقدمة) في مجال العمل
القدرات والمهارات :
• القدرة على الاشراف و تنسيق العمل
• مهارات الاتصال الفعال

المهام والواجبات

رئيس قسم

الاحصاء البريدي

1. يشرف على موظفي القسم فنيا واداريا من خلال متابعة تنفيذهم للإختصاصات المتعلقة بعمل القسم وفي اطار الخطط والأهداف العامة للإدارة .
2. يراجع الإحصائيات الشهرية والسنوية الدورية والمنتظمة الخاصة بالخدمات البريدية ورفعها للرئيس المباشر.
3. يراجع الإحصائيات الخاصة عن انجازات إدارات قطاع البريد لرفعها للرئيس واعتمادها .
4. يراجع التقارير الدورية الخاصة بالعمل ويبدى التوصيات المناسبة بغرض عرضها على الرئيس المباشر
5. يقوم بأي مهام أخرى متصلة بالعمل والتي يكلف بها من قبل الرئيس المباشر.

يقوم شاغل الوظيفة بمجهود ذهني متوسط يحكمه بعض المشاكل المعقدة مع القدرة على الاختيار بين بدائل متنوعة و تقديم حلول متعددة .

يقوم شاغل الوظيفة بمجهود بدني قليل نسبيا يتطلب الوقوف أو السير لفترات محدودة بعض الوقت لأداء المهام الرئيسية للوظيفة

يعمل شاغل الوظيفة ببيئة عمل داخلية مكيمة و ظروف عمل جيدة

يجري شاغل الوظيفة اتصالات داخل أو خارج الوزارة ذات الصلة بالعمل و ذلك بنفس مستوى الوظيفة أو أعلى بغرض متابعة و تنسيق أعمال القسم

يعمل شاغل الوظيفة طبقا للقواعد و النظم الخاصة بالعمل و يتخذ قرارات لها تأثير بسيط جدا على سير العمل